



**REGIONE  
PUGLIA**

---

---

**BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI INDIFFERIBILI E DI  
MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLE  
AMMINISTRAZIONI COMUNALI.**



**REGIONE  
PUGLIA**

## SOMMARIO

RIFERIMENTI PROGRAMMATICI E NORMATIVI .....	1
1. FINALITA' E RISORSE .....	2
1.1. Finalità.....	2
1.2. Dotazione finanziaria.....	3
2. DEFINIZIONI .....	3
3. INTERVENTI FINANZIABILI.....	3
3.1. Tipologie di interventi .....	3
4. SOGGETTI PROPONENTI - REQUISITI D'AMMISSIBILITA'- ENTITA' DEL CONTRIBUTO.....	4
4.1. Soggetti ammessi alla presentazione delle istanze e requisiti di ammissibilità.....	4
4.2. Risorse aggiuntive a carico del Soggetto proponente .....	4
5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE.....	5
5.1. Istanza di finanziamento e relativi allegati .....	5
5.2. Termini di presentazione .....	5
5.3. Modalità di presentazione .....	6
6. ISTRUTTORIA, CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE.....	6
6.1. Procedura di selezione adottata .....	6
6.2. Iter procedimentale .....	6
6.3. Criteri di selezione.....	6
6.4. Attribuzione del punteggio .....	9
6.5. Soccorso istruttorio.....	9
6.6. Approvazione della graduatoria provvisoria .....	10
6.7. Approvazione della graduatoria definitiva.....	10
7. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO E SOTTOSCRIZIONE DEL DISCIPLINARE .....	11
7.1. Modalità di concessione .....	11
7.2. Tempi di realizzazione degli interventi finanziati .....	11



**REGIONE  
PUGLIA**

7.3.	<i>Obblighi ed impegni del Beneficiario</i>	11
7.4.	<i>Stabilità delle operazioni</i>	11
7.5.	<i>Assegnazione definitiva del finanziamento</i>	11
7.6.	<i>Spese ammissibili</i>	12
7.7.	<i>Spese non ammissibili</i>	13
7.8.	<i>Modalità di erogazione del contributo finanziario</i>	13
7.9.	<i>Divieto di cumulo dei contributi</i>	14
7.10.	<i>Annullo dei documenti</i>	14
8.	<b>MONITORAGGIO E CONTROLLO</b>	15
8.1.	<i>Monitoraggio</i>	15
8.2.	<i>Controllo</i>	15
9.	<b>REVOCA E RINUNCIA</b>	16
9.1.	<i>Revoca del contributo</i>	16
9.2.	<i>Rinuncia al contributo</i>	16
9.3.	<i>Restituzione delle somme ricevute</i>	16
10.	<b>DISPOSIZIONI FINALI</b>	16
10.1.	<i>Pubblicità del bando</i>	16
10.2.	<i>Struttura responsabile del procedimento</i>	17
10.3.	<i>Richieste di chiarimenti ed informazioni</i>	17
10.4.	<i>Diritto di accesso</i>	17
10.5.	<i>Trattamento dei dati</i>	17
11.	<b>NORME DI RINVIO</b>	17



**REGIONE  
PUGLIA**

#### RIFERIMENTI PROGRAMMATICI E NORMATIVI

Il presente Avviso è adottato in coerenza con:

##### Normativa nazionale

- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, relativamente ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il Decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- D.P.R. 24.07.1997, n. 503 “Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici” e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 19.08.2005, n. 192 “Attuazione della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico nell'edilizia;

##### Normativa regionale

- Legge Regionale n.33 del 04/12/2006 recante “Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti” e ss.mm.ii.;
- Legge Regionale n. 14 del 18/05/2017 recante “Norme in materia di riconoscimento, svolgimento, promozione e tutela dell'Attività fisica adattata (AFA) – Modifica e integrazione alla legge regionale 4 dicembre 2006, n. 33” e ss.mm.ii.;



**REGIONE  
PUGLIA**

- la Legge Regionale n. 23 dell'1 agosto 2006 "Norme regionali per la promozione degli acquisti pubblici ecologici e per l'introduzione degli aspetti ambientali nelle procedure di acquisto di beni e servizi delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge Regionale n.25 del 24 settembre 2012 "Regolazione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili" e ss.mm.ii;
- il Regolamento Regionale n. 13 del 22 agosto 2006 "Misure urgenti per il contenimento dell'inquinamento luminoso e per il risparmio energetico";
- il Regolamento Regionale n. 10 del 10 febbraio 2010 "Regolamento per la certificazione energetica degli edifici ai sensi del D.Lgs. n.192 del 19 agosto 2005";
- Deliberazioni di Giunta Regionale n.1079 del 18/06/2019 recante "L.R. n.33/2006, così come modificata dalla legge regionale n.32/2012 – Titolo I – art.2 bis – "Linee Guida per lo Sport. Programmazione regionale per le attività motorie e sportive 2019-2021";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2063 del 21 dicembre 2016, avente ad oggetto "Adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali. Designazione dei Responsabili del Trattamento di dati personali in base al nuovo modello organizzativo MAIA";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 909 del 29 maggio 2018, avente ad oggetto "RGPD 2016/679. Conferma nomina dei Responsabili del trattamento dei dati anche ai sensi del Part. 28 del RGPD e istituzione del Registro delle attività di trattamento, in attuazione del Part. 30 del RGPD";

## 1. FINALITA' E RISORSE

### 1.1. Finalità

La Regione Puglia ha, con propria Legge n. 33/2006, riconosciuto la funzione educativa e sociale dello sport e di tutte le attività motorie ai fini della formazione armonica e completa delle persone, della tutela del benessere psico-fisico, dello sviluppo di relazioni sociali inclusive, dell'equilibrio sostenibile con l'ambiente urbano e naturale.

L'approccio strategico è quello di perseguire la finalità di rendere fruibile la pratica sportiva per tutte le cittadine e tutti i cittadini, favorendo, di conseguenza, un'equilibrata e congrua distribuzione sul territorio pugliese degli impianti e degli spazi aperti, al fine di garantire la più ampia possibilità di partecipare ad attività fisico-motorie in ambienti sicuri e sani, accessibili anche a soggetti con disabilità.

L'emergenza epidemiologica Covid-19 ha messo in evidenza criticità e problematiche relative al vecchio patrimonio impiantistico sportivo, reso spesso non fruibile a causa della mancata idoneità, sotto il profilo della normativa igienico – sanitaria e della normativa in materia di sicurezza. Inoltre, la mancanza di fondi a livello comunale ha spesso reso impossibile anche interventi di semplice manutenzione straordinaria



REGIONE  
PUGLIA

che, di fatto, hanno reso impraticabili le strutture sportive, o ne hanno comunque depauperato il loro potenziale utilizzo.

In tale ottica, dunque, attraverso il presente Avviso si intende favorire la realizzazione di interventi **volti alla manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e rifunzionalizzazione del patrimonio impiantistico sportivo dei Comuni**, riconoscendo a tali interventi, tra l'altro, un'importante funzione sociale nell'ambito di contesti a maggiore rischio di esclusione sociale e a basso tasso di legalità, nonché la capacità di contribuire, in misura integrata con altre iniziative, alla rigenerazione di spazi urbani e alla riappropriazione degli stessi da parte delle comunità locali.

### 1.2. Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria complessiva del presente Avviso, in termini di contributo pubblico, è pari a € **2.000.000,00**, a valere sulla Missione 6, Programma 1 del bilancio regionale.

Tale disponibilità finanziaria potrà essere eventualmente integrata, qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse derivanti da riprogrammazioni finanziarie.

## 2. DEFINIZIONI

Ai fini del presente Avviso trovano applicazione le seguenti definizioni:

- ✓ **Impianto sportivo**: qualsiasi spazio attrezzato, all'aperto o al chiuso, preposto allo svolgimento di attività di natura sportiva, ivi inclusi gli spazi pertinenziali funzionali alla pratica delle attività sportive;
- ✓ **Pratica sportiva**: qualsiasi forma di attività fisica che, attraverso una partecipazione organizzata o non, abbia per obiettivo l'espressione o il miglioramento della condizione fisica e psichica, lo sviluppo delle relazioni sociali o l'ottenimento di risultati in competizioni di tutti i livelli;
- ✓ **Piena disponibilità**: proprietà o altro diritto reale di godimento funzionale alla realizzazione dell'intervento proposto.

## 3. INTERVENTI FINANZIABILI

### 3.1. Tipologie di interventi

Sono ammissibili a finanziamento le proposte progettuali volte alla messa in sicurezza del patrimonio impiantistico sportivo dei Comuni del territorio pugliese, con particolare riferimento agli interventi indifferibili, urgenti ed immediatamente cantierabili, da attuare attraverso le seguenti tipologie d'intervento:

- ✓ Recupero funzionale, anche attraverso azioni atte a favorire una razionalizzazione dei consumi energetici, per migliorarne le possibilità di utilizzo;



REGIONE  
PUGLIA

- ✓ Adeguamento alle norme di sicurezza e igienico-sanitarie, ivi incluse quelle nazionali e regionali in materia di sicurezza degli impianti sportivi e degli spogliatoi, con particolare riferimento a quelle rese necessarie in conseguenza dell'emergenza epidemiologica in atto (Covid -19);
- ✓ Messa in sicurezza degli impianti e delle attrezzature sportive esistenti ed attualmente non fruibili anche in conseguenza di eventi dannosi o dell'emergenza epidemiologica in atto (Covid -19).

Gli interventi finanziabili a valere sul presente Avviso, in quanto finalizzati alla fruizione di un servizio pubblico rivolto alla generalità dei cittadini, senza generazione di vantaggi diretti o indiretti a favore di soggetti pubblici o privati ed aventi impatto esclusivamente locale, implicano che il relativo contributo concedibile non si configuri quale "Aiuto di Stato" ai sensi della normativa comunitaria e nazionale vigente in materia.

#### 4. SOGGETTI PROPONENTI - REQUISITI D'AMMISSIBILITA' - ENTITA' DEL CONTRIBUTO

##### 4.1. *Soggetti ammessi alla presentazione delle istanze e requisiti di ammissibilità*

Possono inoltrare istanza di finanziamento, in qualità di Soggetti proponenti, le singole Amministrazioni comunali ricadenti nel territorio della Regione Puglia che, fermo restando quanto previsto dall'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013, abbiano la piena disponibilità dell'impianto sportivo oggetto della proposta progettuale.

Ciascun Soggetto proponente può presentare una sola proposta progettuale, nel limite massimo di 100.000,00 euro complessivi di contributo concedibile.

**NON SONO AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI CHE RISULTINO FINANZIATE E AMMESSE A BENEFICIO DAL BANDO REGIONALE SPORT PO 2019 "AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI VOLTI AL POTENZIAMENTO DEL PATRIMONIO IMPIANTISTICO SPORTIVO DELLA AMMINISTRAZIONI COMUNALI" E DAL BANDO REGIONALE SPORT PO 2017 "AVVISO E – CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI".**

Ogni singola proposta progettuale, pena l'inammissibilità, dovrà riguardare un unico impianto sportivo;

Ai fini del presente Avviso, non sono finanziabili interventi riguardanti il patrimonio impiantistico sportivo afferente gli Istituti scolastici.

##### 4.2. *Risorse aggiuntive a carico del Soggetto proponente*

Il Soggetto proponente **ha facoltà** di integrare l'entità del contributo massimo concedibile pari ad € 100.000,00 con risorse aggiuntive a proprio carico, esclusivamente a valere sulle stesse voci di spesa di cui al quadro economico della singola proposta progettuale, nel rispetto delle disposizioni regolanti le spese ammissibili indicate dal presente Avviso.



**REGIONE  
PUGLIA**

In tal caso, il costo totale dell'intervento relativo alla singola progettuale sarà costituito dal contributo pubblico concesso e da tali eventuali risorse aggiuntive messe a disposizione dal Soggetto proponente.

## 5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

### 5.1. Istanza di finanziamento e relativi allegati

Ai fini della partecipazione all'Avviso, occorre presentare a pena di inammissibilità, per la proposta progettuale, **istanza di finanziamento** redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A**, con allegata scheda tecnica di intervento, compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante del Soggetto proponente, nonché corredata della seguente documentazione:

- a) documentazione comprovante il possesso del requisito della **piena disponibilità** di cui al paragrafo 4.1 (visura catastale, decreti di esproprio, atti di compravendita ecc.);
- b) **livello di progettazione** consistente nel
  - **progetto di fattibilità tecnico-economica**, redatto ai sensi del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e corredato dei relativi documenti;
  - **progetto definitivo o esecutivo**, corredato dei relativi documenti, e dal relativo **verbale di validazione** (ex art. 26 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- c) **provvedimento di approvazione** della documentazione di cui al precedente punto b);
- d) **relazione sull'intervento da realizzare** con relativo Quadro Economico di Progetto secondo il modello di cui all'Allegato B;
- e) **documentazione amministrativo-contabile relativa allo stanziamento a copertura di risorse aggiuntive**, da cui si evinca che le stesse concorrono al raggiungimento del costo complessivo dell'intervento e sono quantificate nelle voci all'interno del quadro economico di progetto (fattispecie **obbligatoria esclusivamente** in caso di compartecipazione con risorse aggiuntive ai sensi del paragrafo 4.2);
- f) **copia richiesta di parere tecnico sportivo al CONI (esclusivamente per il livello di progettazione definitivo/esecutivo. In caso di presentazione di studio di fattibilità, la richiesta di parere al CONI dovrà essere presentata all'atto dell'approvazione del progetto definitivo/esecutivo).**

### 5.2. Termini di presentazione

A pena di inammissibilità della proposta progettuale, i Soggetti proponenti possono presentare istanza di finanziamento e relativi allegati a partire dal giorno della pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia fino alle **ore 23:00:00 del 4 dicembre 2021**.

Ai fini del rispetto del termine di presentazione, farà fede la data ed l'ora attestate dal sistema di gestione di posta elettronica certificata della Regione Puglia; il Soggetto proponente, pertanto, è tenuto a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione regionale controllando l'arrivo della ricevuta di avvenuta consegna della PEC.



REGIONE  
PUGLIA

### 5.3. *Modalità di presentazione*

La documentazione di cui al paragrafo 5.1 deve essere presentata, pena l'inammissibilità della proposta progettuale, alla Regione Puglia – Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in sanità – Sport per tutti – tramite invio all'indirizzo PEC: [impiantisticsportpuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:impiantisticsportpuglia@pec.rupar.puglia.it), indicando in oggetto **“Aviso pubblico per il finanziamento di interventi indifferibili e di messa in sicurezza degli impianti sportivi delle amministrazioni comunali.**

Saranno considerate inammissibili le proposte progettuali inviate attraverso altri sistemi di trasmissione, anche se telematici, quali, *a titolo esemplificativo*, invio di mail contenenti indirizzi URL per il download dei file inviati, contenenti URL soggetti a *download* a tempo, invio da posta elettronica ordinaria, etc.

## 6. *ISTRUTTORIA, CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE*

### 6.1. *Procedura di selezione adottata*

L'individuazione degli interventi ammissibili a finanziamento avverrà attraverso procedura **“a graduatoria”**, procedendo con valutazione comparativa sulla base di criteri predeterminati.

La selezione sarà effettuata da una apposita Commissione di valutazione istituita, in data successiva al termine fissato quale scadenza per la presentazione delle proposte progettuali, con provvedimento del Dirigente della Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in sanità – Sport per tutti; la Commissione sarà composta da un numero dispari di membri (massimo cinque) con competenze specifiche per assolvere ai compiti attribuiti, oltre che da un segretario verbalizzante, tutti individuati nell'ambito del personale dipendente interno all'Amministrazione regionale.

### 6.2. *Iter procedimentale*

L'iter istruttorio delle proposte da ammettere a finanziamento sarà strutturato come di seguito indicato:

- a) **verifica di ammissibilità formale;**
- b) **verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale;**
- c) **valutazione tecnica;**
- d) adozione della determinazione dirigenziale di **approvazione della graduatoria provvisoria** di ammissione a finanziamento;
- e) adozione della determinazione dirigenziale di **approvazione della graduatoria definitiva** di ammissione a finanziamento e contestuale impegno delle risorse.

### 6.3. *Criteri di selezione*

#### 6.3.1 **Ammissibilità formale**



**REGIONE  
PUGLIA**

La verifica di ammissibilità formale è finalizzata ad accertare, secondo quanto disposto dal presente Avviso:

- la completezza e la regolarità dell'istanza di finanziamento e dei relativi allegati;
- il rispetto delle modalità e dei termini di presentazione proposta progettuale;
- il soddisfacimento di quanto richiesto al paragrafo 4.1 del presente Avviso.

Saranno ritenute **inammissibili** le proposte progettuali che risultano:

- ✓ presentate in violazione di quanto disposto al paragrafo 4.1 del presente Avviso;
- ✓ prive di uno o più documenti richiesti al paragrafo 5.1 del presente Avviso, fatto salvo quanto previsto alla lettera f) del precitato paragrafo;
- ✓ prodotte con modalità di presentazione e modelli difformi da quelli contemplati nel presente Avviso;
- ✓ presentate al di fuori del termine definito al paragrafo 5.2.

### 6.3.2 Ammissibilità sostanziale

Le proposte ritenute ammissibili a seguito dell'esito positivo delle verifiche di ammissibilità formale saranno sottoposte alla verifica del soddisfacimento dei seguenti criteri di ammissibilità sostanziale:

- ✓ conformità alle regole comunitarie e nazionali in tema di appalti (generale);
- ✓ rispetto del principio orizzontale di sviluppo ambientale e sostenibile (generale);

Saranno ritenute **ammissibili** alla successiva fase di valutazione tecnica le candidature che soddisfino **tutti** i precedenti criteri.

### 6.3.3 Valutazione tecnica

Le proposte che avranno favorevolmente superato le verifiche di ammissibilità formale e sostanziale saranno sottoposte a valutazione tecnica secondo i seguenti criteri:

CRITERIO		SUB-PT	PUNTEGGIO
<b>A</b>	<b><i>Livello di progettazione</i></b>		<b>max 3</b>
A.1	Studio di fattibilità tecnico-economica dell'opera oggetto di intervento	0	
A.2	Progetto definitivo e/o esecutivo dell'opera oggetto di intervento	3	
<b>B</b>	<b><i>Grado di riuso e riqualificazione funzionale degli immobili</i></b>		
B.1	Interventi di sostenibilità ambientale (riqualificazione energetica, contenimento dei consumi, fonti rinnovabili, ecc.) – solo riqualificazione di impianti sportivi esistenti		<b>max 10</b>



**REGIONE  
PUGLIA**

	B.1.1	realizzazione impianto fotovoltaico	5	
	B.1.2	sostituzione impianto energetico con nuove tecnologie per contenimento dei consumi (es. LED)	3	
	B.1.3	adeguamento alla normativa degli impianti esistenti	2	
B.2	Interventi volti all'accessibilità dell'impianto alle persone diversamente abili			<b>2</b>
B.3	Ampliamento dei servizi di supporto all'impianto sportivo			<b>max 16</b>
	B.3.1	realizzazione nuovi spogliatoi interni alla struttura	5	
	B.3.2	Ristrutturazione/manutenzione/messa in sicurezza di spogliatoi già esistenti	3	
	B.3.3	realizzazione spazi per il pubblico (gradinate, spalti, ecc.)	3	
	B.3.4	Ristrutturazione/manutenzione/messa in sicurezza di spazi per il pubblico già esistenti	1	
	B.3.5	Realizzazione spazi per il primo soccorso	3	
	B.3.6	Ristrutturazione/manutenzione/messa in sicurezza di spazi per il primo soccorso	1	
	B.3.7	Copertura dell'impianto con tensostatici, teloni o altra tecnologia	5	
	B.3.8	Ristrutturazione/manutenzione/messa in sicurezza di coperture dell'impianto già esistenti	3	
B.4	Adeguamento dell'impianto (omologazione) alla normativa delle Federazioni sportive di appartenenza in relazione alle regole per i campionati regionali/nazionali di appartenenza			<b>1</b>
<b>C</b>	<b>Interventi COVID-19</b>			<b>max 3</b>
C.1	Interventi a garanzia della sicurezza di atleti, addetti e spettatori		1	
C.2	Realizzazione di percorsi per la razionalizzazione degli ingressi nell'impianto		2	



**REGIONE  
PUGLIA**

<b>D</b>	<b>Miglioramento della sicurezza dell'impianto sportivo</b>		<b>max 3</b>
D.1	Predisposizione di sistemi di videosorveglianza dell'impianto sportivo	3	
D.2	Manutenzione/ miglioramento di sistemi di videosorveglianza dell'impianto sportivo già esistenti	1	
<b>E</b>	<b>Percentuale di cofinanziamento</b>		<b>max 2</b>
E.1	Nessun cofinanziamento	0	
E.2	cofinanziamento inferiore al 10%	1	
E.3	cofinanziamento superiore al 10%	2	
<b>TOTALE</b>			<b>MAX 40</b>

#### 6.4. *Attribuzione del punteggio*

Il punteggio massimo conseguibile in ordine alla griglia di valutazione è di **40/40 punti**.

In caso di punteggio complessivo *ex aequo* conseguito da più proposte, sarà data prevalenza alla proposta presentata prima in ordine cronologico, **in termini di data e ora di accettazione**.

#### 6.5. *Soccorso istruttorio*

Al fine di rendere sanabili le irregolarità documentali che non siano espressamente sanzionate dall'Avviso con l'inammissibilità e quelle che non incidano, in termini sostanziali, sul procedimento o sulla *par condicio* di coloro che vi partecipano, ovvero nei casi in cui si renda necessario supportare l'istruttoria con chiarimenti, la Commissione di valutazione, per il tramite del Responsabile del procedimento, procederà a richiedere integrazioni documentali e/o chiarimenti al Soggetto proponente assegnando per ottemperare un **termine di 10 (dieci) giorni lavorativi** dal ricevimento della richiesta.

Le integrazioni documentali richieste dovranno essere trasmesse attraverso posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [impiantisticasportpuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:impiantisticasportpuglia@pec.rupar.puglia.it) e riportare la firma elettronica del Legale rappresentante del Soggetto proponente.

Ai fini del rispetto del termine, farà fede la ricevuta di accettazione, con relativa attestazione temporale (**data e ora**), generata dal Gestore della Posta Elettronica Certificata della Regione Puglia; il Soggetto



REGIONE  
PUGLIA

proponente, pertanto, è tenuto a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione regionale controllando l'arrivo della ricevuta di avvenuta consegna della PEC.

Nel caso in cui le integrazioni documentali e/o i chiarimenti siano fornite attraverso altri sistemi di trasmissione diversi dalla PEC, o trasmesse oltre il termine suindicato, o risultino prive di firma elettronica del Legale rappresentante del Soggetto proponente, si procederà alla valutazione della proposta sulla base della documentazione originariamente prodotta.

#### 6.6. *Approvazione della graduatoria provvisoria*

Entro il **termine massimo di 150 (centocinquanta) giorni** dalla istituzione della Commissione di valutazione, sarà adottata la determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria provvisoria, la quale conterrà, in ordine decrescente di punteggio, l'elenco provvisorio delle proposte **ammissibili a finanziamento e finanziabili** (fino alla concorrenza delle risorse disponibili di cui al paragrafo 1.2 del presente Avviso), nonché l'elenco delle proposte ammissibili e non finanziabili per esaurimento fondi.

Verrà altresì definito, nell'ambito dello stesso atto dirigenziale, l'elenco provvisorio dei **progetti non ammessi**, con indicazione delle cause di inammissibilità.

Il predetto atto sarà pubblicato sul BURP.

Entro e non oltre il termine di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione sul BURP dell'atto di approvazione della graduatoria provvisoria, i Soggetti interessati potranno proporre, con le stesse modalità previste per la candidatura della proposta progettuale (cfr. paragrafo 5.3 del presente Avviso) istanza di riesame, presentando eventuali osservazioni alla Commissione di valutazione, per il tramite del Responsabile del Procedimento. La Commissione di valutazione procederà all'esame delle osservazioni pervenute, comunicandone gli esiti al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti consequenziali.

#### 6.7. *Approvazione della graduatoria definitiva*

Entro il **termine massimo di 90 (novanta) giorni** dalla pubblicazione sul BURP della graduatoria provvisoria, sarà adottata la determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria definitiva, la quale conterrà, in ordine decrescente di punteggio, l'elenco definitivo delle proposte **ammesse a finanziamento** (fino alla concorrenza delle risorse disponibili di cui al paragrafo 1.2 del presente Avviso) con contestuale impegno delle risorse assegnate, nonché l'elenco delle proposte ammissibili e non finanziabili per esaurimento dei fondi.

Verrà altresì definito, nell'ambito dello stesso atto dirigenziale, l'elenco definitivo dei **progetti non ammessi**, con indicazione delle cause di inammissibilità.

Il predetto atto sarà pubblicato sul BURP.



**REGIONE  
PUGLIA**

## 7. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO E SOTTOSCRIZIONE DEL DISCIPLINARE

### 7.1. Modalità di concessione

Per le operazioni ammesse a finanziamento sarà sottoscritto apposito Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Soggetto beneficiario, da adottarsi con Determinazione Dirigenziale del Dirigente della Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in sanità – Sport per tutti.

### 7.2. Tempi di realizzazione degli interventi finanziati

L'intervento finanziato a valere sul presente Avviso dovrà essere completato entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione del Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Soggetto beneficiario del finanziamento, salvo quanto previsto dal Disciplinare in tema di proroghe.

### 7.3. Obblighi ed impegni del Beneficiario

Il Disciplinare conterrà gli obblighi/impegni del Soggetto beneficiario.

### 7.4. Stabilità delle operazioni

In coerenza con quanto previsto dall'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'operazione ammessa a finanziamento, pena il recupero del contributo concesso ed erogato, per i 5 (cinque) anni successivi al pagamento finale al Soggetto beneficiario non deve subire:

- ✓ cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- ✓ una modifica sostanziale che ne alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di compromettere gli obiettivi originari.

### 7.5. Assegnazione definitiva del finanziamento

A seguito dell'aggiudicazione dei lavori, il Soggetto Beneficiario trasmette alla Regione i provvedimenti di approvazione della gara di appalto e del quadro economico definitivo, sulla base del quale la Regione provvede all'emissione dell'atto di concessione del finanziamento definitivo, pari all'importo del quadro economico rideterminato. L'importo del finanziamento definitivamente concesso costituisce l'importo massimo a disposizione del soggetto attuatore.

Eventuali economie che dovessero realizzarsi potranno essere utilizzate dal Soggetto Beneficiario, previa richiesta e conseguente autorizzazione da parte della Regione, per potenziare/migliorare/completare l'intervento per il quale è stato concesso il finanziamento.



**REGIONE  
PUGLIA**

#### RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

##### 7.6. Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese **funzionali alla realizzazione dell'intervento e strettamente connesse alle finalità cui la proposta progettuale attende.**

L'attività di rendicontazione delle spese costituisce fase essenziale per il rimborso dei costi sostenuti dal Soggetto beneficiario per la realizzazione della proposta progettuale finanziata; all'uopo, si fa presente che le spese ammissibili a contribuzione finanziaria sono quelle che risultano essere:

- ✓ pertinenti ed imputabili al progetto ammesso a finanziamento;
- ✓ effettivamente sostenute dal Soggetto beneficiario e comprovate da fatture quietanzate o giustificate da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione comunque attestante la pertinenza all'operazione della spesa sostenuta;
- ✓ sostenute successivamente alla data di pubblicazione del presente bando;
- ✓ contabilizzate, in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contabili.

Nel rispetto dei requisiti e delle disposizioni normative e regolamentari richiamate **sono ammissibili**, nell'ambito del quadro economico di progetto ammesso a finanziamento, le seguenti tipologie di spesa:

- ✓ lavori, forniture e servizi connessi alla realizzazione dell'intervento, nonché funzionali alla sua piena operatività;
- ✓ indennità e contributi dovuti, come per legge, ad enti pubblici e privati finalizzati all'esecuzione delle opere (permessi, concessioni, autorizzazioni ecc.);
- ✓ spese necessarie per attività preliminari;
- ✓ spese di gara (commissioni di aggiudicazione);
- ✓ spese per verifiche tecniche a carico della stazione appaltante previste dal Capitolato speciale d'appalto;
- ✓ assistenza giornaliera e contabilità;
- ✓ eventuali collaudi tecnici e collaudo tecnico-amministrativo;
- ✓ consulenze e/o supporto tecnico-amministrativo, ivi comprese eventuali spese per la redazione di relazioni geologiche;
- ✓ progettazione dell'intervento;
- ✓ direzione lavori/esecuzione del contratto;
- ✓ coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione.

Le spese per imprevisti, ossia le spese inerenti circostanze impreviste ed imprevedibili non imputabili alla stazione appaltante, intervenute in seguito all'approvazione del quadro economico definitivo (rideterminato), sono ammissibili nella misura massima del 10% dell'importo dei lavori/servizi/forniture (al netto di IVA), rilevabile a seguito di quadro economico post procedura/e di appalto e sono da intendersi al lordo di IVA ed eventuali contributi integrativi.



**REGIONE  
PUGLIA**

Le spese tecniche (progettazione, studi e analisi, rilievi, direzione lavori, collaudi, perizie e consulenze professionali) saranno riconosciute ammissibili con oneri a carico del progetto solo se sostenute successivamente alla data di pubblicazione del bando e per un importo totale massimo non superiore al 10% del valore complessivo del progetto ammesso a finanziamento.

Le spese generali saranno riconosciute ammissibili con oneri a carico del progetto solo se sostenute successivamente alla data di pubblicazione del bando e per un importo totale massimo non superiore al 15% del valore complessivo del progetto ammesso a finanziamento.

L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal Soggetto beneficiario e solo se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento.

#### 7.7. *Spese non ammissibili*

Non sono ammissibili le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con l'impresa appaltatrice, compresi gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti. Non sono, altresì, ammissibili al contributo le spese relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria legate all'operazione.

Non sono ritenute ammissibili, ai fini del presente Avviso, le spese:

- ✓ relative ad acquisti di terreni e fabbricati;
- ✓ relative ad acquisto di allestimenti o attrezzature o macchinari usati;
- ✓ relative ad opere, attrezzature macchinari e materiali realizzati o acquistati prima della data di pubblicazione del presente bando;

Le spese non ammissibili, ai sensi del presente Avviso e della normativa vigente in materia, rimangono a carico del Soggetto beneficiario.

#### 7.8. *Modalità di erogazione del contributo finanziario*

Il contributo concesso verrà erogato con le seguenti modalità:

- a) erogazione pari al **50%**, a titolo di anticipazione, dell'importo del contributo rideterminato post procedura/e di appalto, a seguito della sottoscrizione del contratto tra il Soggetto beneficiario ed il Soggetto aggiudicatario.

Al fine di ottenere l'anticipazione, il Beneficiario deve, esclusivamente a mezzo pec [impiantisticsportpuglia@pec.rupar-puglia.it](mailto:impiantisticsportpuglia@pec.rupar-puglia.it), presentare domanda di anticipazione corredata dalla seguente documentazione:

- ✓ domanda di anticipazione;
- ✓ documentazione completa relativa ad ogni affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento;
- ✓ quadro economico definitivo, rideterminato al netto dei ribassi post procedura/e di appalto;
- ✓ provvedimenti di copertura finanziaria adottati.



REGIONE  
PUGLIA

- b) erogazione pari al **40%** del contributo rideterminato post procedure/e di appalto, a seguito della presentazione, esclusivamente a mezzo pec [impiantisticasportpuglia@pec.rupar-puglia.it](mailto:impiantisticasportpuglia@pec.rupar-puglia.it), di domanda di anticipazione corredata dalla seguente documentazione:
- ✓ domanda di pagamento;
  - ✓ rendicontazione delle spese sostenute e debitamente documentate per un importo pari almeno all'80% delle somme ricevute a titolo di anticipazione e delle correlate quote di cofinanziamento (*ove previste*);
  - ✓ invio della documentazione completa relativa ad ogni ulteriore eventuale affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento.
- c) erogazione finale del residuo **10%**, a seguito della presentazione, esclusivamente a mezzo pec [impiantisticasportpuglia@pec.rupar-puglia.it](mailto:impiantisticasportpuglia@pec.rupar-puglia.it), di domanda di anticipazione corredata dalla seguente documentazione:
- ✓ domanda di saldo, in presenza di **rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari al 100% dell'importo omologato**;
  - ✓ provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento, inclusi i casi di acquisto di attrezzature e servizi;
  - ✓ relazione finale di progetto;
  - ✓ certificato di collaudo tecnico-amministrativo/regolare esecuzione/verifica di conformità.

Le erogazioni, salvo la prima concessa a titolo di anticipazione, **restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate secondo la normativa vigente ed all'esito positivo delle verifiche sull'ammissibilità effettuato dalla Regione Puglia**, pertanto il Soggetto beneficiario s'impegna ad anticipare a valere sul proprio bilancio le somme necessarie alle rendicontazione delle spese sostenute.

#### 7.9. *Divieto di cumulo dei contributi*

I contributi concessi in relazione alle spese afferenti l'intervento finanziato a valere sul presente Avviso non sono cumulabili con altri finanziamenti a carico del bilancio regionale, statale o comunitario, concessi in relazione alle medesime spese (salvo nel caso in cui rispetto a tali contributi non sia intervenuta formale rinuncia da parte del Soggetto beneficiario).

#### 7.10. *Annulli dei documenti*

Nel rispetto del divieto di cumulo e per evitare il doppio finanziamento, i documenti giustificativi di spesa e di pagamento devono indicare, rispettivamente nella descrizione e nella causale, oltre che il CUP e gli elementi previsti dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, anche le



REGIONE  
PUGLIA

informazioni minime essenziali dell'operazione, quali il titolo del Progetto, il Programma di riferimento, etc.

Inoltre, per i giustificativi di spesa occorre indicare l'importo per il quale gli stessi sono rendicontati a valere sul Progetto (*ad esempio*: Documento contabile rendicontato per l'importo di € \_\_\_\_\_, \_\_\_ Titolo progetto " \_\_\_\_\_").

Nel caso in cui il giustificativo di spesa sia nativo digitale e si proceda alla sola conservazione elettronica dello stesso, è necessario che il Soggetto beneficiario allegghi, per ogni giustificativo di spesa rendicontato, dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 in cui si attesti, con riferimento alla specifica fattura, le informazioni che non è stato possibile indicare nel documento originale.

## 8. MONITORAGGIO E CONTROLLO

### 8.1. Monitoraggio

Il Soggetto beneficiario fornisce alla Regione dati e documentazione relativa alle varie fasi di realizzazione dell'intervento, esclusivamente a mezzo pec [impiantisticasportpuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:impiantisticasportpuglia@pec.rupar.puglia.it), salvo diverse, successive e specifiche disposizioni della Regione. In assenza di avanzamento della spesa il Soggetto beneficiario deve comunicare alla Regione la circostanza illustrandone le motivazioni.

**Nel caso di inerzia da parte del Soggetto beneficiario per 12 (dodici) mesi consecutivi**, senza alcun avanzamento della spesa e in assenza di relativa comunicazione delle motivazioni che ne hanno determinato la circostanza, **la Regione, previa diffida, potrà procedere alla revoca del finanziamento** ed al recupero delle somme già eventualmente erogate.

La trasmissione dei dati e della documentazione relativa al monitoraggio, per via telematica, costituisce condizione necessaria per l'erogazione da parte della Regione delle quote del contributo finanziario.

### 8.2. Controllo

La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento da realizzare. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento.

Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono tra Regione Puglia e Soggetto beneficiario.

Il Soggetto beneficiario si impegna a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco da parte delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie.



**REGIONE  
PUGLIA**

In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso, nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

## 9. *REVOCA E RINUNCIA*

### 9.1. *Revoca del contributo*

La Regione Puglia potrà procedere alla revoca del contributo finanziario qualora il Soggetto beneficiario incorra in:

- a) violazione delle disposizioni del presente Avviso, del Disciplinare sottoscritto, delle leggi, dei regolamenti e delle disposizioni amministrative vigenti;
- b) negligenza, imperizia o altro comportamento che comprometta la tempestiva esecuzione e/o la buona riuscita dell'intervento, ivi compreso il suo funzionamento;
- c) mancato avvio o mancato completamento dell'operazione finanziata.

### 9.2. *Rinuncia al contributo*

E' facoltà del Soggetto beneficiario rinunciare alla realizzazione dell'intervento relativo alla proposta finanziata; in tal caso, dovrà comunicare tempestivamente tale volontà alla Regione Puglia – Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in sanità – Sport per tutti, all'indirizzo PEC: [impiantisticasportpuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:impiantisticasportpuglia@pec.rupar.puglia.it).

### 9.3. *Restituzione delle somme ricevute*

Nel caso di revoca/rinuncia il Soggetto beneficiario è obbligato a restituire alla Regione le somme ricevute, se del caso maggiorate degli interessi legali come per legge, restando a totale carico del medesimo Beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.

## 10. *DISPOSIZIONI FINALI*

### 10.1. *Pubblicità del bando*

Il presente Avviso ed i relativi allegati sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – Sezione Amministrazione Trasparente, in attuazione del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.



**REGIONE  
PUGLIA**

#### 10.2. *Struttura responsabile del procedimento*

La Struttura responsabile del procedimento è la Regione Puglia – Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in sanità – Sport per tutti, ed il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Anna Cassano, responsabile di PO “Affari generali, valutazione rischi e Gestioni Liquidatorie”.

#### 10.3. *Richieste di chiarimenti ed informazioni*

Eventuali chiarimenti e specificazioni potranno essere richiesti direttamente alla Sezione inviando una mail all’indirizzo PEC: [impiantisticasportpuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:impiantisticasportpuglia@pec.rupar.puglia.it) ovvero a mezzo mail al Responsabile del procedimento [anna.cassano@regione.puglia.it](mailto:anna.cassano@regione.puglia.it).

#### 10.4. *Diritto di accesso*

Si rimanda per l’esercizio del diritto di accesso a quanto definito dall’art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., dalla L.R. n.15 del 20 giugno 2008 della Regione Puglia e dal Regolamento della Regione Puglia n. 20/2009.

#### 10.5. *Trattamento dei dati*

Ai sensi della normativa in vigore in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., Regolamento (UE) 2016/679) la Regione Puglia informa che i dati forniti, contenuti nell’istanza di finanziamento e ei relativi allegati, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura.

Il trattamento dei dati avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il titolare del trattamento dati è la Regione Puglia, con sede in Bari - Lungomare Nazario Sauro n. 33, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta regionale.

L’incaricato del trattamento per i dati inerenti i procedimenti in carico alla Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in Sanità – Sport per tutti è il Dirigente pro tempore della Sezione stessa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) del Titolare del trattamento è raggiungibile al seguente indirizzo: Regione Puglia – Responsabile della Protezione dei dati personali, Lungomare N. Sauro, 33, 70100, Bari, E-mail: [rpdp@regione.puglia.it](mailto:rpdp@regione.puglia.it).

#### 11. *NORME DI RINVIO*

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché le disposizioni dei piani e programmi regionali di riferimento settoriale.



REGIONE  
PUGLIA

ALLEGATO A

REGIONE PUGLIA

*Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere  
animale*

Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in sanità –  
Sport per tutti

tramite PEC [impiantisticsportpuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:impiantisticsportpuglia@pec.rupar.puglia.it)

**Oggetto: Bando per il finanziamento di interventi indifferibili e di messa in sicurezza degli impianti sportivi delle amministrazioni comunali – istanza di finanziamento**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di  
\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Soggetto  
proponente \_\_\_\_\_ (indicare dati identificativi del Soggetto proponente,  
ivi incluso il codice fiscale), elettivamente domiciliato presso la sede dell'Ente sita in  
\_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_, Prov (\_\_\_\_),  
avendo, in virtù della carica ricoperta, la facoltà di manifestare per conto dell'Ente che rappresenta  
la volontà di partecipare all'Avviso in oggetto, ai sensi e per gli effetti del  
provvedimento \_\_\_\_\_ (indicare estremi del provvedimento)

**CHIEDE**

di partecipare all' "**Bando per il finanziamento di interventi indifferibili e di messa in sicurezza degli impianti sportivi delle amministrazioni comunali – istanza di finanziamento**" adottato a valere sulle risorse del Bilancio autonomo della Regione Puglia

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi previste dagli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

- che il Soggetto proponente è in possesso della capacità amministrativa, finanziaria ed operativa per soddisfare le condizioni della concessione del finanziamento poste nel bando e dalla normativa nazionale e regionale applicabile;

- che il Soggetto proponente ha la piena disponibilità dell'impianto sportivo oggetto di intervento, come da proposta progettuale, ed a tal fine allega
  - visura catastale
  - atto di compravendita/donazione
  - decreto di esproprio
  - altro (specificare) \_\_\_\_\_
- che il Soggetto proponente assume, in relazione all'intervento ammesso a finanziamento, l'impegno di rispettare il principio di "stabilità delle operazioni" così come declinato dall'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- che il costo totale dell'intervento (contributo pubblico concesso più eventuali risorse aggiuntive messe a disposizione dal Soggetto proponente) è pari a € \_\_\_\_\_,\_\_\_;
- (eventuale) che la documentazione comprovante lo stanziamento di risorse aggiuntive messe a disposizione dal Soggetto proponente per la realizzazione della proposta candidata a finanziamento è la (indicare l'atto con cui si è previsto lo stanziamento delle risorse) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ concernente lo stanziamento di € \_\_\_\_\_ - pari al \_\_\_\_\_% del costo totale dell'intervento, come si evince dalla documentazione allegata (allegato \_\_\_\_\_);
- che il livello di progettazione della proposta è (selezionare una sola delle opzioni):
  - progetto di fattibilità tecnico-economica;
  - progetto definitivo;
  - progetto esecutivo corredato da relativo verbale di validazione;
- che il livello di progettazione allegato alla presente istanza è stato approvato con (indicare gli estremi dell'atto) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, allegata alla presente (allegato \_\_\_\_\_);
- che il Parere in linea tecnico sportivo del CONI
  - non è stato richiesto in quanto trattasi di progetto di fattibilità tecnico-economica, e che sarà richiesto successivamente alla approvazione del progetto definitivo/esecutivo come per legge;
  - è stato richiesto in data \_\_\_\_\_ giusto modello di richiesta allegato (presentare scheda tecnica di richiesta del Parere; non è sufficiente la mera presentazione della mail di ricevuta di presentazione fornita dal CONI in sede di presentazione dell'istanza);
- che la proposta progettuale candidata a finanziamento a valere sull'Avviso in oggetto **non** riguarda il patrimonio impiantistico sportivo afferente gli Istituti scolastici comunali;
- che per il Soggetto proponente l'IVA rappresenta una spesa realmente e definitivamente sostenuta e non è recuperabile nel rispetto della normativa di riferimento;
- che il Soggetto proponente s'impegna a completare l'intervento di cui alla proposta progettuale candidata sull'Avviso in oggetto entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione del Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Soggetto beneficiario del finanziamento;
- che il Soggetto proponente **non è stato finanziato né ammesso a beneficio** in relazione al **Bando Regionale Sport PO 2019 "Avviso Pubblico per il finanziamento di interventi volti al potenziamento del**

patrimonio impiantistico sportivo della Amministrazioni Comunali” e al Bando Regionale Sport PO 2017  
“Avviso E – Concessione di contributi per adeguamento degli impianti sportivi comunali “.

Alla presente allega:

- Scheda tecnica dell'intervento;
- Documentazione attestante la piena disponibilità dell'impianto sportivo oggetto dell'intervento (visura catastale, atto di compravendita/donazione, decreto di esproprio ecc);
- Elaborati tecnici e documentazione prevista dal livello di progettazione;
- Provvedimento di approvazione della documentazione afferente il livello di progettazione;
- Relazione sull'intervento da realizzare;
- Quadro economico di progetto compilato esclusivamente secondo il modello fornito (*Allegato B*);
- Documentazione amministrativo-contabile relativa allo stanziamento a copertura di risorse aggiuntive (eventuale);
- Richiesta di Parere in linea tecnico – sportivo al CONI (*ove previsto dal livello di progettazione*);
- Documento di identità del legale rappresentante.

Luogo e data \_\_\_\_\_

*firma digitale del Soggetto proponente*

## SCHEMA TECNICA DELL'INTERVENTO

ANAGRAFICA INTERVENTO	
<b>Soggetto proponente</b>	<input type="checkbox"/> Comune di _____ <input type="checkbox"/> Codice fiscale _____ <input type="checkbox"/> PEC: _____ <input type="checkbox"/> Responsabile del Procedimento _____ <input type="checkbox"/> Contatti del responsabile del procedimento: mail: _____ telefono: _____
<b>Denominazione e intervento</b>	<i>Indicare il titolo del progetto</i>
<b>Localizzazione del sito</b>	<i>Indicare il luogo interessato dall'opera</i>
<b>Tipologia Intervento</b>	<input type="checkbox"/> <u>Recupero funzionale, anche attraverso azioni atte a favorire una razionalizzazione dei consumi energetici, per migliorarne le possibilità di utilizzo;</u> <input type="checkbox"/> <u>Adeguamento alle norme di sicurezza e igienico-sanitarie</u> , ivi incluse quelle nazionali e regionali in materia di sicurezza degli impianti sportivi e degli spogliatoi, con particolare riferimento a quelle rese necessarie in conseguenza dell'emergenza epidemiologica in atto (Covid -19); <input type="checkbox"/> <u>Messa in sicurezza</u> degli impianti e delle attrezzature sportive esistenti ed attualmente non fruibili anche in conseguenza di eventi dannosi o dell'emergenza epidemiologica in atto (Covid -19).
<b>Costo totale del progetto</b>	€ _____ di cui: <input type="checkbox"/> € _____ di contributo regionale richiesto <input type="checkbox"/> € _____ di cofinanziamento comunale
INFORMAZIONI GENERALI	
<b>Descrizione sintetica dell'intervento (barrare la/le caselle corrispondenti)</b>	<b>A Livello di progettazione</b>
	<input type="checkbox"/> Studio di fattibilità tecnico-economica dell'opera oggetto di intervento
	<input type="checkbox"/> Progetto definitivo e/o esecutivo dell'opera oggetto di intervento
	<b>B Grado di riuso e riqualificazione funzionale degli immobili</b>
	<input type="checkbox"/> Interventi di sostenibilità ambientale (riqualificazione energetica, contenimento dei consumi, fonti rinnovabili, ecc.) – solo riqualificazione di impianti sportivi esistenti
	<input type="checkbox"/> realizzazione impianto fotovoltaico
<input type="checkbox"/> sostituzione impianto energetico con nuove tecnologie per contenimento dei consumi (es. LED)	

		adeguamento alla normativa degli impianti esistenti
		Interventi volti all'accessibilità dell'impianto alle persone diversamente abili
		Ampliamento dei servizi di supporto all'impianto sportivo Il mero rifacimento o l'adeguamento di spazi esistenti dedicati alla stessa funzione non daranno luogo all'attribuzione di punteggio
		realizzazione nuovi spogliatoi interni alla struttura
		Ristrutturazione/manutenzione/messa in sicurezza di spogliatoi già esistenti
		realizzazione spazi per il pubblico (gradinate, spalti ecc)
		Ristrutturazione/manutenzione/messa in sicurezza di spazi per il pubblico già esistenti
		Realizzazione spazi per il primo soccorso
		Ristrutturazione/manutenzione/messa in sicurezza di spazi per il primo soccorso
		Copertura dell'impianto con tensostatici, teloni o altra tecnologia
		Ristrutturazione/manutenzione/messa in sicurezza di coperture dell'impianto già esistenti
		Adeguamento dell'impianto (omologazione) alla normativa delle Federazioni sportive di appartenenza in relazione alle regole per i campionati regionali/nazionali di appartenenza
		<b>C Interventi COVID-19</b>
		Interventi a garanzia della sicurezza di atleti, addetti e spettatori
		Realizzazione di percorsi per la razionalizzazione degli ingressi nell'impianto
		<b>D Miglioramento della sicurezza dell'impianto sportivo</b>
		Predisposizione di sistemi di videosorveglianza dell'impianto sportivo
		Manutenzione/ miglioramento di sistemi di videosorveglianza dell'impianto sportivo già esistenti
		<b>E Percentuale di cofinanziamento</b>
		Nessun cofinanziamento
		cofinanziamento inferiore al 10%
		cofinanziamento superiore al 10%

<b>Autorizzazioni, pareri, nulla osta necessari per la progettazione</b>	<i>Indicare se l'intervento necessita di specifiche autorizzazioni, pareri, nulla osta, etc... (in tal caso elencare quali, specificando se già acquisiti o da acquisire e la relativa tempistica).</i>
<b>Parere CONI</b>	<input type="checkbox"/> non richiesto in quanto trattasi di progetto di fattibilità tecnico-economica <input type="checkbox"/> richiesto in data _____ giusto modello di richiesta allegato

## ALLEGATO B

<u>QUADRO ECONOMICO</u>		
Descrizione		Importi
<b>1</b>	<b><u>LAVORI A MISURA:</u></b>	€ -
a.1)	Importo lavori a base d'asta	€ -
b.1)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ -
c.1)	<b>TOTALE LAVORI</b>	€ -
<b>2</b>	<b><u>SOMME A DISPOSIZIONE:</u></b>	
a.2)	Imprevisti 5% di (c.1)	€ -
b.2)	Competenze tecniche	€ -
b.2.1)	Progettazione preliminare € b.4.3) Progettazione esecutiva - D.L. - C.S.P. - C.S.E.	€ -
b.2.2)	Progettazione definitiva	€ -
b.2.3)	Progettazione esecutiva - D.L. - C.S.P. - C.S.E	€ -
b.3)	Collaudo statico e tecnico-amministrativo	€ -
b.4)	Incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti pubblici per le attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori, ecc. (art. 113 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016)	€ -
b.5)	Spese generali 15% (spese polizza, contratto,..)	€ -
	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	€ -
<b>3</b>	<b><u>I.V.A.:</u></b>	€ -
a)	I.V.A. 10% su lavori a misura	€ -
c)	C.N.P.A.I.A. 4% su spese tecniche	€ -
	I.V.A. 22 % su Spese Tecniche e C.N.P.A.I.A.	€ -
	<b>TOTALE I.V.A.</b>	€ -
	<b>TOTALE GENERALE</b>	€ -